

গুরুত্বপূর্ণ তথ্য

- আবেদনকারী নিজের সমগ্র তথ্য যত বার ইচ্ছে পরিবর্তন করতে পারবে যতক্ষণ না পর্যন্ত কলেজ verify করছে, কিন্তু আবেদনকারীর ছবি ও সাফর একবার আপলোড করে দিলে আর পরিবর্তন করতে পারবে না এবং অভ্যর্থনীদের ক্ষেত্রে ছবি, সাফর, Passport, Bonafide Certificate, Visa Permission, High-Commission Letter একবার আপলোড করে দিলে আর পরিবর্তন করতে পারবে না
- কলেজ verify করে ফেললে আবেদনকারী আর কোন পরিবর্তন করার সুযোগ পাবে না
- পাসওয়ার্ড/ SYSTEM ID ভুলে গেলে বা হারিয়ে ফেললে “**Forgot Password/Forgot System ID**” ক্লিক করতে হবে এবং রেজিস্ট্রেশনের সময় যে তথ্য গুলি দিয়ে ছিলেন ঐ তথ্য গুলি পুনরায় দিতে হবে, যদি তথ্য গুলি সঠিক হয় তা হলেই আবেদনকারী তার নতুন পাসওয়ার্ডটি/ SYSTEM ID টি দিতে পারবেন
- এই বছর ভর্তি হওয়া সকল স্টুডেন্টকেই রেজিস্ট্রেশন প্রক্রিয়াটি পূরণ করতে হবে



- আবেদনকারীর দিক থেকে রেজিস্ট্রেশন পদ্ধতি সম্পূর্ণ হয়ে গেলে কলেজের **verification** হওয়ার সময় আবেদনকারী নিজের প্রদত্ত মোবাইল নাম্বারএ একটি **OTP (One Time Password)** পাবে এবং সেই OTP টি কলেজকে দিতে হবে তাহলেই কলেজের দিক থেকে **verification** পদ্ধতিটি সম্পূর্ণ হবে; তারপর আবেদনকারীকে নিজের ফর্মটি ৩ কপি প্রিন্ট আউট করতে হবে (ফর্মটি Colour প্রিন্ট করলেই ভাল হয় এবং কলেজ কপি ও ইউনিভার্সিটি কপিতে আবেদনকারীর **Stamp size** ছবিটি লাগাতে হবে [paste করতে হবে])
- ফর্মটি কলেজে জমা দেওয়ার সময়ে নিচের দেওয়া নথিপত্র গুলি জমা দিতে হবে -
(All the Xerox document self-attested by the Student)
 - ফটো কপি of Madhyamik Admit Card.
 - ফটো কপি of Higher Secondary Marksheet.
 - ফটো কপি of Cast Certificate (শুধুমাত্র SC/ST/OBC/OBC/OBC-A/OBC-B)
 - ফটো কপি of Physically Challenged Certificate.
 - ফটো কপি of Passport , Bonafide Certificate, Visa Permission, High-Commission Letter (for Foreign Students).
 - ফটো কপি of Registration Cancelled Letter / University Permission Letter.
- কলেজে গিয়ে রেজিস্ট্রেশন ফী এর টাকা জমা দিতে পারবেন